आज मिति २०८१ साल असार महिनाको ९ गते आईतबारका दिन यस दक्षिणकाली नगरपालिकाको प्रमुख मोहन बस्नेतज्यूको अध्यक्षतामा सञ्चालन हुने नगर सभाको तेह्रौं अधिवेशनमा तपसिल बमोजिमको नगर सभा सदस्यज्यूहरुको उपस्थिती रह्यो ।

<u>उपस्थिती</u>

क्र.सं	नाम, थर	पद	हस्ताक्षर
१.	मोहन बस्नेत	सभाध्यक्ष	
२.	बसन्ती तामाङ (डंगोल)	नगर सभा सदस्य (उपप्रमुख)	
३.	रोशन ज्ञवाली	नगर सभा सचिव	
४.	जय थापामगर	नगर सभा सदस्य	
५.	राम चन्द्र क्षेत्री	नगर सभा सदस्य	
६.	प्रचण्ड मान सिहँ बस्नेत	नगर सभा सदस्य	
७.	पुष्कर खड्का	नगर सभा सदस्य	
८.	श्याम बहादुर खत्री	नगर सभा सदस्य	
९.	शैलेश मान मानन्धर	नगर सभा सदस्य	
१०.	हरि प्रसाद तिमल्सेना	नगर सभा सदस्य	
११.	योस कुमार वाईबा	नगर सभा सदस्य	
१२.	अमृका बलामी	नगर सभा सदस्य	
१३.	इश्वरी खत्री	नगर सभा सदस्य	
१४.	भानु विश्वकर्मा	नगर सभा सदस्य	
१५.	प्रकाश विसुंखे	नगर सभा सदस्य	
१६.	विद्यालक्ष्मी श्रेष्ठ	नगर सभा सदस्य	
१७.	रमा पहरी	नगर सभा सदस्य	
१८.	लक्ष्मी भण्डारी पौड्याल	नगर सभा सदस्य	

CamScanner

१९.	सुमित्रा बिष्ट के.सी.	नगर सभा सदस्य	
२०.	सुरेश बस्याल	नगर सभा सदस्य	
२१.	मञ्जु थापा	नगर सभा सदस्य	
२२.	सोफिया सुनाम	नगर सभा सदस्य	
२३.	प्रशान्त लामा (तामाङ्ग)	नगर सभा सदस्य	
२४.	नमराज नगरकोटी	नगर सभा सदस्य	
२५.	जानुका ओझा (पन्त)	नगर सभा सदस्य	
२६.	सम्झना दनुवार	नगर सभा सदस्य	
२७.	राज कुमार पाण्डे	नगर सभा सदस्य	
२८.	श्याम कृष्ण महर्जन	नगर सभा सदस्य	
२९.	राम श्रेष्ठ	नगर सभा सदस्य	
३०.	अजय श्रेष्ठ	नगर सभा सदस्य	
३१.	संगिता तामाङ्ग	नगर सभा सदस्य	
३२.	उषा दुलाल	नगर सभा सदस्य	
३३.	कृष्ण शरण मगर	नगर सभा सदस्य	
३४.	सानुबाबु श्रेष्ठ	नगर सभा सदस्य	
३५.	सृजना विशुंखे	नगर सभा सदस्य	
३६.	उद्धव के.सी.	नगर सभा सदस्य	
३७.	मदन कुमार महर्जन	नगर सभा सदस्य	
३८.	चन्द्र कुमारी पोडे	नगर सभा सदस्य	
३९.	मोहन वलामी	नगर सभा सदस्य	
४०.	सुख देव महर्जन	नगर सभा सदस्य	

CamScanner

४१.	शर्मिला सुवेदी	नगर सभा सदस्य	Sharmila.
४२.	प्रकाश बलामी	नगर सभा सदस्य	
४३.	महेश तामाङ	नगर सभा सदस्य	
४४.	प्रमिला बाईवा	नगर सभा सदस्य	प्रमिला
४५.	किसान राई	नगर सभा सदस्य	
४६.	उत्तम प्रसाद आचार्य	नगर सभा सदस्य	उत्तम प्र आचार्य
४७.	मीना परियार	नगर सभा सदस्य	मिना
४८.	विक्रम तामाङ्ग	नगर सभा सदस्य	
४९.	राजु अधिकारी	नगर सभा सदस्य	

CS CamScanner

मिति २०८१/०३/०९ गते, आइतबार दक्षिणकाली नगरपालिकाको नगर सभाको १३ औं अधिवेसनमा पूर्व निर्धारित कार्यसूची उपर छलफल गरी निम्नानुसारको निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १.

मिति २०८१/०३/०७ मा बसेको दक्षिणकाली नगरपालिकाको आ.ब.०८०/०८१ को सोह्रौं कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भई सभामा पेश हुन आएको आ.ब.०८१/०८२ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम संशोधन सहित सर्वसम्मत स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २.

नगर कार्यपालिकाको लागि आगामी आ.ब.२०८१/०८२ मा लगाउने कर, दस्तुर तथा सेवा शुल्क समेत समेटिएको आर्थिक विधेयक, २०८१ संशोधन सहित सर्वसम्मत स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३.

दक्षिणकाली नगर कार्यपालिकाको आगामी आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ का लागि प्रस्ताव गरिएको वार्षिक बजेट, वार्षिक योजना तथा कार्यक्रम सभामा पेश भई चालु तथा पूँजीगत तर्फ विनियोजन प्रस्ताव गरिएको कुल जम्मा रु.८३,४८,००,०००।-(अक्षरेपी त्रियासी करोड अड्चालिस लाख) रुपैयाँ रकम संचित कोषबाट खर्च गर्ने गरी पेश भएको विनियोजन विधेयक तथा बजेट वक्तव्यलाई स्वीकृत गरियो ।

निर्णय नं. ४.

नगर कार्यपालिकाबाट पेश भएको तपसिल बमोजिमका ऐन संशोधन प्रस्ताव स्वीकृत गरियो ।

तपसिल

१. दक्षिणकाली धार्मिक तथा साँस्कृतिक क्षेत्र विकास ऐन, २०७९

निर्णय नं. ५.

श्री महालेखा परिक्षकको कार्यालयबाट भएको अन्तिम लेखापरिक्षणको प्रतिवेदन उपर छलफल गरी यस नगरपालिकाको लेखा समितिबाट पेश भई आएको आ.ब.२०७४/०७५ देखी २०७९/०८० सम्म भएको अन्तिम लेखापरिक्षणले औंल्याएको अनुसुचि - १ बमोजिमका बेरुजुहरु उक्त अनुसुचिमा खुलाईए बमोजिमका आधार कारणहरु सहित सम्परिक्षण एवं लगत कट्टाको लागि महालेखा परिक्षकको कार्यालयमा पेश गर्न कार्यपालिकालाई निर्देशन दिने ।

निर्णय नं. ६.

आ.ब.०८०/०८१ मा यस नगरपालिकाको न्यायिक समितिबाट सम्पादन भए गरेका कार्यहरुको प्रगति विवरण उपर छलफल गरी अनुमोदन गरियो ।

निर्णय नं. ७.

नगरपालिकाको कार्यालय, नगर प्रमुख तथा कार्यपालिकाबाट आ.ब.०८०/०८१ मा भएका निर्णय अनुमोदन गरियो ।

मोहन बस्नेत
नगर प्रमुख

CamScanner

निर्णय नं. ५

यस नगरपालिकको आर्थिक वर्ष २०७४/७५ को नियमित गर्नुपर्ने बेरुजु रकम नियमितको लागि नगरपालिकाको लेखा समितिबाट दफावार छलफल गरी बेरुजु नियमित गरी फछ्यौट हुनको लागि सिफारिस सहित निम्नाअनुसारको विवरण तयार गरी लेखा समिति तथा कार्यपालिकामा पेश भए बमोजिम नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

सि.न.	बेरुजु दफा	आर्थिक वर्ष	बेरुजुको संक्षिप्त व्यहोरा	लेखा समितिमा छलफल तथा निर्णयको व्यहोरा	सभामा छलफल तथा नियमितको लागी पेश रु.	कैफियत (महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध)
१.	३८ (४)	२०७४/७५	आर्थिक कार्यविधि नियमावली,२०६४ को नियम ३६ (३) बमोजिम खर्च गर्दा खर्चको विल भरपाई सहित लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले यो वर्ष बजेट खर्च गरि भुक्तानी गरेकोमा देहाय बमोजिमका कार्यक्रमका आवश्यक विल भरपाई तथा कागजात पेश गर्नुपर्ने रु गो .नं .मिति .भौ: ६, २०७४।०६।१० — विवरण: वडा नं. ४ मा ग्रील जडान लागत अनुमान, प्राविधिक मुल्यांकन नभएको — रकम: रु १७२३०	उपरोक्त बेरुजु सम्बन्धमा वडा नं. ४ कार्यालयको (बडाध्यक्षवाट प्रमाणित तथा हस्ताक्षरित) वाट कार्य सम्पन्न भै भुक्तानीको लागि सिफारिस भै आएको र रु. २०००० भन्दा कम रकमको प्राविधिक मुल्यांकन आवश्यक नपर्ने भएकोले, प्रमाण पेश नभएको वेरुजुलाई वास्तविक कार्यसम्पन्न भई सो कामको उपयोग भईरहेको भौतिक रुपमा समेत देखिएकोले सभामा छलफल गरी उक्त वेरुजु नियमित गर्ने साथै यसवाट सरकारी हानि नोक्सानी नभएको र अवका दिनमा यसप्रकारका कैफियत तथा गल्तिहरु नदोहोर्याउने प्रतिवद्धता जनाई लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।	रु १७२३०	प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।
२.	३८ (५)	२०७४/७५	आर्थिक कार्यविधि निमयमावली,२०६४ को नियम ३६ (३) बमोजिम खर्च गर्दा खर्चको विल भरपाई सहित लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले यो वर्ष बजेट खर्च गरि भुक्ती गरेकोमा देहाय बमोजिमका कार्यक्रमका आवश्यक विल भरपाई तथा कागजात वेगर रु.१२४६९०	उपरोक्त बेरुजु सम्बन्धमा नगर कार्यपालिकाबाट निर्णय गरी वडा नं. ५ को अध्यक्ष श्री श्याम बहादुर खत्रीको संयोजकत्वमा गठित वडा नं. ६ अध्यक्ष श्री शंकरमान महर्जन, वडा नं. ७ अध्यक्ष श्री हरिप्रसाद तिमिल्सेना र	१२४६९०	प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २

गोहन बस्नेत
नगर प्रमुख

			गो .नं .मिति भौ | विवरण | रकम २२, २०७४।०६।१० | वडा नं. ५ मा फोहरमैला व्यवस्थापन माटो पुर्ने कार्यको लागत अनुमान प्राविधिक मुल्यांकन नभएको । | रु.१२४६९०	वडा नं. ८ अध्यक्ष श्री राजकुमार लामा गरी ४ जनाको समिति गठन भै सो कार्य गरि गराई बिल भर्पाइ वडा अध्यक्ष तथा समितिका अध्यक्षवाट प्रमाणित भै आएको र ५ नं. वडा कार्यालयबाट भुक्तानीको लागि च नं १६५ मिति २०७४।०५।२९ मा सिफारिस भै आएको, बर्षात् को समयमा फोहरमैला व्यवस्थापन माटो पुर्ने र वाटो सुचारु गर्न तुरुन्त कार्य गर्नुपर्ने भएकोले विभिन्न पटके रुपमा ट्रिपर तथा स्थानिय तवरमा माटो ल्याई पुर्ने र सम्याउने कार्य आकस्मिक काम गराईएकोले वास्तविक कार्यसम्पन्न भई सो कामको उपयोग भईरहेको भौतिक रुपमा समेत देखिएकोले यसबाट नगरपालिकालाइ थप हानी नोक्सानी नभएको र आगामि दिनमा कमी कमजोरीलाइ सुधार्ने प्रतिबद्धता जनाउँदै गरियो । लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।		कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।
३.	३८(६)	२०७४/७५	आर्थिक कार्यविधि निमयमावली,२०६४ को नियम ३६(३) बमोजिम खर्च गर्दा खर्चको विल भरपाई सहित लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले यो वर्ष बजेट खर्च गरि भुक्तानी गरेकोमा देहाय बमोजिमका कार्यक्रमका आवश्यक विल भरपाई तथा कागजात पेश गर्नुपर्ने । गो .नं .मिति भौ | विवरण | रकम ८९६, २०७५/३/३१ | फर्पिङ्ग बजार क्षेत्र भित्र सडक निर्माण प्राविधिक मुल्यांकन नभएको | रु.२८३४०	उपरोक्त बेरुजु सम्बन्धमा वडा समितिको सदस्यहरुको रोहवरमा कार्य सम्पन्न गरी डोर हाजिर फारम समेत भरी १७५४० को पानी ट्यांकर र १०८०० रकम बराबरको ढलको जाम सरसफाइ भएको भनि विल भर्पाइ प्रमाणित गरी भुक्तानीको लागि सिफारिस भै आएको र वास्तविक कार्यसम्पन्न भई सो कामको उपयोग भईरहेको भौतिक रुपमा समेत देखिएकोले उक्त प्रमाणको आधारमा हालसम्म लगतमा रहिरहेको उक्त वेरुजुको प्रमाण पेश गर्ने र यस प्रकारका अन्य वेरुजु समेत समयमै प्रमाण पेश गरी बेरुजु सम्परीक्षण गराउने प्रतिवद्धता लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार	२८३४०	प्रमाण समेत संलग्न लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न

मोहन बस्नेत
नगर प्रमुख

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>दक्षिणकाली नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय फर्पिङ, काठमाडौं बागमती प्रदेश, नेपाल</td><td>छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।</td><td></td><td>महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।</td></tr>
<tr><td>४.</td><td>३८ (७)</td><td>२०७४/ ७५</td><td>आर्थिक कार्यविधि निमयमावली,२०६४ को नियम ३६(३) बमोजिम खर्च गर्दा खर्चको विल भरपाई सहित लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले यो वर्ष बजेट खर्च गरि भुक्तानी गरेकोमा देहाय बमोजिमका कार्यक्रमका आवश्यक विल भरपाई तथा कागजात वेगर रु ५००००
<table>
<tr><td>गो भौ नं</td><td>विवरण</td><td>रकम</td></tr>
<tr><td>१६ २०७४/०६/०८</td><td>वडा नं. ६ मठमन्दिर रंगरोगन कार्य लागत अनुमान प्राविधिक मुल्यांकन नभएको ।</td><td>रु ५००००</td></tr>
</table></td><td>उपरोक्त बेरुजु सम्बन्धमा लागत अनुमान, प्राविधिक मुल्यांकन, कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन, डोर हाजिर फारम तथा कामको फोटोहरु, विल भर्पाइ, मिति २०७४।०६।०८ को वडा समितिको अनुगमन प्रतिवेदन र ६ नं. वडा कार्यालयको भुक्तानी सिफारिसको आधारमा भुक्तानी भएको वास्तविक कार्यसम्पन्न भई सो कामको उपयोग भईरहेको भौतिक रुपमा समेत देखिएकोले उक्त प्रमाणको आधारमा हालसम्म लगतमा रहिरहेको उक्त वेरुजु का प्रमाण पेश गर्ने र यस प्रकारका अन्य वेरुजु समेत समयमै प्रमाण पेश गरी बेरुजु सम्परीक्षण गराउने प्रतिवद्धता जनाउदै लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।</td><td>रु ५००००</td><td>प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।</td></tr>
<tr><td>५.</td><td>३८ ८)</td><td>२०७४/ ७५</td><td>आर्थिक कार्यविधि निमयमावली,२०६४ को नियम ३६(३) बमोजिम खर्च गर्दा खर्चको विल भरपाई सहित लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले यो वर्ष बजेट खर्च गरि भुक्तानी गरेकोमा देहाय बमोजिमका कार्यक्रमका आवश्यक विल भरपाई तथा कागजात वेगर रु. ४३२३६
<table>
<tr><td>गो भौ .नं .मिति</td><td>विवरण</td><td>रकम</td></tr>
<tr><td>१५ २०७४।०६।०८</td><td>वडा नं .७ खानेपानी पाइप तथा निर्माण लागत अनुमान,प्राविधिक मूल्यांकन नभएको</td><td>रु.४३२३६</td></tr>
</table></td><td>उपरोक्त बेरुजु सम्बन्धमा मिति २०७४।०४।३२ गते नगर कार्यपालिकाबाट उक्त कार्यक्रम स्वीकृत भएको वडा नं. ७ कार्यालयबाट लागत अनुमान सहित पाइप खरिद गरेको विल अनुसारको रकम भुक्तानी गरिदिनु भनि सिफारिस गरिएको रु.४३२३६ को पाइप सामानहरु दक्षिणकाली हार्डवेयर सेन्टरबाट खरिद गरी निमिटोल बासी दिवाकर सुवेदीले बुझिलिएको भर्पाइ संलग्न भएको र लेखा समितिले स्थलगत अनुगमनमा समेत कार्य वास्तविक रुपमा नै भएको देखिएको, कुनै हानी नोक्सानी भएको</td><td>रु. ४३२३६</td><td>प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा</td></tr>
</table>

नगर प्रमुख

				नदेखिएको र अवका दिनमा यसप्रकारका कैफियत तथा गल्तिहरु नदोहोर्याउने प्रतिवद्धता जनाई लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।		दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।
६	३८(९)	२०७४/७५	गो भौ नं १९।०७४।६।८, सडक वत्ति जडान हरिशंकर जात्रा रथ सजावट तथा बत्ती निर्माण वडा नम्बर ६ को लागत अनुमान तथा प्राविधिक मुल्यांकन नभएको रु १२००००	उपरोक्त वेरुजु सम्वन्धमा नगरकार्यपालिका वडा न ६ को मिति २०७४/०५/०७ मा निर्णय गरी हरिशंकर जात्राको समयमा सडक बत्ती जडान, ढुंगा छपाई, दायाँवाया समात्ने स्ट्याण्ड लगायतको कामको लागी वडा नं ६ वाट कार्यसम्पन्न भएको भनी भुक्तानी सिफारिस पत्र र वडा समितिको अनुगमन प्रतिवेदन तथा कार्यसम्पन्न भएको फोटोहरुको आधारमा उक्त भुक्तानी दिईएको पाईयो । पालिकाको सास्कृतिक महत्वको जात्राको अवसरमा नगरकार्यपालिकावाट निर्णय भई तत्काल गराएको सो कामको लेखा समितिले स्थलगत अवलोकन गरेको र वास्तविक कार्यसम्पन्न भएको देखिएकोले कुनै हानी नोक्सानी भएको नदेखिएको र अवका दिनमा यसप्रकारका कैफियत तथा गल्तिहरु नदोहोर्याउने प्रतिवद्धता जनाई लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।	१२००००	प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।
७.	३८ (१०)	२०७४/७५	आर्थिक कार्यविधि निमयमावली,२०६४ को नियम ३६(३) बमोजिम खर्च गर्दा खर्चको विल भरपाई सहित लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले यो वर्ष बजेट खर्च गरि भुक्तानी गरेकोमा देहाय बमोजिमका कार्यक्रमका आवश्यक विल भरपाई तथा कागजात पेश गर्नुपर्ने ।	उपरोक्त बेरुजु सम्बन्धमा दक्षिणकाली कन्ट्रस्टक्शन एण्ड सप्लायर्स प्रा.लि.बाट वडा नं. ७ का अध्यक्ष हरि प्रसाद तिमल्सेनाको नाममा काटिएको विल डोर हाजिर फारम पाना-२ र वडा समितिको माइन्यूट तथा ७ नं वडा	रु.७४३५०	प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा

दक्षिणकाली नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय फर्पिङ, काठमाडौं बागमती प्रदेश, नेपाल

मोहन बस्नेत
नगर प्रमुख

			गो भौ .नं .मिति | विवरण | रकम २४,२०७४।०७।१४ | वडा नं. ७ मन्दिर मर्मत लागत अनुमान,प्राविधिक मुल्यांकन नभएको | रु.७४३५०	कार्यालयको मिति २०७४।०६।२४ र र २०७४।०७।२४ मा वडाको भुक्तानी सिफारिसको आधारमा भुक्तानी भएको देखिएकोमा उक्त प्रमाणहरु संलग्न गरी र लेखा समितिले स्थलगत अनुगमनमा समेत कार्य वास्तविक रुपमा नै भएको देखिएको, कुनै हानी नोक्सानी भएको नदेखिएको र अवका दिनमा यसप्रकारका कैफियत तथा गल्तिहरु नदोहोर्याउने प्रतिवद्धता जनाई लेखा समिति तथा कार्यपालिकामा पेश भए बमोजिम नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।		कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।
८	५३		(गो भौ नं ५५।०७४।१०।२) नाईटे खोल्चा ढल निर्माण उपभोक्ता समितिसँग भएको सम्झौता, निर्माण कार्यको लागत अनुमान, प्राविधिक मुल्यांकन तथा सो कार्यसम्पन्न भएको प्रतिवेदन वेगर सोझै भुक्तानी गरेको पाईएकोले उल्लेखीत प्रमाण पेश हुनुपर्ने अन्यथा असुल हुनुपर्ने रु.१५००००	उल्लेखित वेरुजुका सम्वन्धमा नगरकार्यपालिकाको उपभोक्ता समितिको मिति २०७४/५/१३ को निर्णय अनुसार काम गराईएकोमा वडा नं ५ कार्यालयको कार्यसम्पन्न भएको भनी भुक्तानी सिफारिस पत्र तथा नगरप्रमुखज्यूको तोकआदेश भएको पत्र संलग्न भएकोमा सो को स्थलगत अध्ययन समेत गर्दा वास्तविक कार्यसम्पन्न भएको अध्ययनवाट समेत देखिएकोले सभामा छलफल गरी उक्त वेरुजु नियमित गर्ने र यसवाट सरकारी हानि नोक्सानी नभएको साथै अवका दिनमा यसप्रकारका कैफियत तथा गल्तिहरु नदोहोर्याउने प्रतिवद्धता लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।	१५००००	प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

मोहन बस्नेत
नगर प्रमुख

८.	९७	२०७४/७५	विउ विजन वितरण गरेको भर्पाइ पेश हुनु पर्ने **गो भौ नं** | **विवरण** | **रकम** २७७, २०७५।०३।३२ | नगरपालिकाले ५ नं. वडा स्तरीय महिला समन्वय समितिलाई अर्गानिक नेपालबाट खरिद भएको काउलीको विउ रु.७०००० धनिया रु.२७०० सिमि रु१३५०,मूला रु. ६६००,रायो रु.२२५०० समेत जम्मा रु.१०३१५० भुक्तानी भएको देखिन्छ । उक्त विउ विजन वितरण गरेको भर्पाइ पेश हुनु पर्ने रु. रु.१०३१५० | १०३१५०	उपरोक्त बेरुजु सम्बन्धमा वडा नं. ५ वडा कार्यालयको भुक्तानी सिफारिस, वितरण गरिएको फोटो र वितरण भर्पाइ विल भर्पाइ संलग्न भै आएकोले उक्त प्रमाणको आधारमा हालसम्म लगतमा रहिरहेको उक्त वेरुजु का प्रमाण पेश गर्ने र यस प्रकारका अन्य वेरुजु समेत समयमै प्रमाण पेश गरी बेरुजु सम्परीक्षण गराउने प्रतिवद्धता सहित लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।	रु.१०३१५०	प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।
९	७७	२०७४/७५	मोरसाइकल र्याली **गो .नं .मिति भौ** | **विवरण** | **रकम** ४०८- २०७५।०२।०४ | नगरपालिकालको वडा न ८ कटुवालदहदेखि चोभार सुन्दरीजल हुँदै वाग्दारसम्म नेपाल मण्डल पर्यटन उत्सव तथा मोटरसाइकल र्याली कार्यक्रममा देहाय बमोजिम खर्च लेखिएकोमा मोटरसाइकल र्यालीले पर्यटनक्षेत्रमा योगदान पुर्याएको कारण पेश गर्नुपर्ने अन्यथा असूल गर्नुपर्ने । विवरण | रकम ब्यानर | रु. ३७५० प्रचारप्रसार | रु. ३७५० इन्धन खाजा | रु. २२०६० | रु.३८३८०	वडा न ८ कटुवालदहदेखि चोभार सुन्दरीजल हुँदै वाग्दारसम्म नेपाल मण्डल पर्यटन उत्सव तथा मोटरसाइकल र्याली कार्यक्रम गर्ने भनि नगरकार्यपालिकाको मिति २०७४/१२/२८ निर्णय भएको तथा कार्यक्रमको प्रतिवेदन समेत सलग्न गरिएको, वास्तविक कार्य सम्पन्न भएको, वास्तविक कार्यसम्पन्न भएको अध्ययनवाट समेत देखिएकोले सभामा छलफल गरी उक्त वेरुजु नियमित गर्ने र यसवाट सरकारी हानि नोक्सानी नभएको साथै अवका दिनमा यसप्रकारका कैफियत तथा गल्तिहरु नदोहोर्याउने प्रतिवद्धता जनाई लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।	रु. ३८३८०	प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने

मोहन बस्नेत
नगर प्रमुख

			पानी रु. ३००० मन्च व्यवस्थापन रु. ६००० जम्मा रु. ३८३८०			निर्णय गरियो ।
१०.	८०	०७४/७५	बुढो रुख कटान गो भौ न मिति. | विवरण | रकम १३९ २०७४।७।१६ | वडा न ६ कार्यालयलाइ पलस्को स्थानमा बूढो रुख कटान गर्न रु २५००० भुक्तानी गरेकोमा उक्त कटानको भरपाइ तथा अन्य कागजात सलग्न नरहेको रु २५००० खर्च लाग्ने रुखको काठ दाउरा मुल्य समेत कार्यालयले छानबिन गरी दाखिला गर्नुपर्ने । | २५०००	वडा कार्यालयको मिति २०७४/७/१४ गत्ते को निर्णय बमोजिम सो रुख हावाहुरीले समेतले क्षति पुर्याउँदा नजिकका घरहरुमा क्षति पुग्ने भनी रुखका हाँगाबिँगा व्यवस्थापन गर्न लगाएको । दाउरा लिलाम बिक्रि सूचना लगायतका प्रक्रियामा खर्चिलो र थप झन्झिलो कारण वडा कार्यालयको च नं २७९ मिति २०७४/०७/१५ वाट सिफारिश भएकोमा निर्णय बमोजिम सो भुक्तानी दिएको, सो रुखको हागाविगा कटान भएको र विक्रि हुने खालको दाउरा समेत नभएकोले विक्रिको काम नभएको र कटान गरेकोमा ज्याला भुक्तानी भएको भरपाई संलग्न गरिएको छ । यसबाट नगरपालिकालाइ थप व्ययभार परेको देखिएन र कार्यप्रक्रियागत कमजोरीलाइ आगामी दिनमा सुधार गर्ने प्रतिबदता जनाउदै सभामा छलफल गरी उक्त वेरुजु नियमित गर्ने र अवका दिनमा यसप्रकारका कैफियत तथा गल्तिहरु नदोहोर्याउने प्रतिवद्धता जनाई लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।	रु २५०००	प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।
११.	७८	२०७४/७५	भाडाको गाडी गो भौ न मिति. | विवरण | रकम ३३३ २०७४।१२।२ | ३३३ ०७४/१२/२० कार्यालयले भौ न २४० /०७४/१०/१७ बाट नगरपालिकाले भाडामा | रु १६६४७५	उपरोक्त बेरुजु सम्बन्धमा गाडी धनी श्री कृष्ण मुरारी अर्यालसँग भएको सम्झौतामा सवारी साधन प्रयोग गर्दा सामान्य मर्मत गर्नु पर्ने भएमा बाहेक ठूलो मर्मत गर्नु पर्दा लागत अनुमान बमोजिमको मर्मत खर्च प्रथम पक्षले व्यहोर्नु पर्नेछ भनि उल्लेख भए बमोजिम कार्यालयले प्रयोग गर्दा ठूलो दुर्घटनामा परेको सवारीको मर्मत सम्भार	१६६४७५	प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल

दक्षिणकाली नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय फर्पिङ, काठमाडौं बागमती प्रदेश, नेपाल

मोहन बस्नेत नगर प्रमुख

<table>
<tr><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td><table><tr><td>०</td><td>प्रयोग गरेको बा १६ च ५५३२ न को गाडी दुर्घटनामा परी तत्काल मर्मत गर्न परेको । बिमाबाट रकम प्राप्त भएपछि कार्यालयको सचितकोषमा दाखिला हुनेगरी रु ४०६४७५ उपलब्ध गराएकोमा गाडिधनीले कार्यालयमा दाखिला जम्मा रु २४०००० मात्र दाखिला भएको देखियो । भुक्तानी गरेको मध्ये दाखिला हुन बाँकी रकम रु १६६४७५ गाडिधनीले फिर्ता गरी मूलकोषमा आम्दानी बाँध्नुपर्ने ।</td><td></td></tr></table></td><td>सम्झौता अनुसार कार्यालयले नै गर्नुपर्ने भएकोले मर्मत सम्भार गरिएको र दुर्घटना बिमाको रकम बापत प्राप्त रु २४०००० कार्यालयमा दाखिला भएको र बाँकि रकम सम्झौताअनुरुपमा पालिका कार्यालयवाट व्यहोरिएकोले यसवाट आकस्मिक दुर्घटनावाहेक सरकारी हानि नोक्सानी नभएको र वास्तविक कार्यसम्पन्न भएको अध्ययनवाट समेत देखिएकोले सभामा छलफल गरी उक्त वेरुजु नियमित गर्ने र अवका दिनमा यसप्रकारका कैफियत तथा गल्तिहरु नदोहोर्याउने प्रतिवद्धता जनाई लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।</td><td></td><td>भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।</td></tr>
<tr><td>१२</td><td>९८</td><td>२०७४/ ७५</td><td>जिन्सी दाखिला<table><tr><th>गो भौ नं</th><th>विवरण</th><th>रकम</th></tr><tr><td>३५२
२०७५।०३।२६</td><td>नगरपालिकाले ४ न वडा कार्यालय अन्तर्गत ललित हार्डवेयर कन्सर्नलाइ पाइप खरिद बापत रु.६३३६१४ भुक्तानी भएकोमा उक्त पाइप के कामको लागि खरिद भएको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन पेश भएको छैन । तसर्थ जिन्सी दाखिला गरी खर्च गर्नुपर्ने रु.६३३६१४</td><td>रु.६३३६१४</td></tr></table></td><td>उपरोक्त बेरुजु सम्बन्धमा ४ नं.वडा कार्यालय खानेपानी व्यवस्थापन अन्तर्गत ललित हार्डवेयर कन्सर्नबाट नगरपालिकालाई खानेपानी पाइप खरिद गरेको सम्बन्धमा दाखिला नभएको भनि बेरुजु उल्लेख भएको सम्बन्धमा बिल हेरेर मात्र बिल बराबरको रकम बेरुजु उल्लेख भएकोमा उक्त कार्यक्रमको लागि वडा कार्यालयको च न ८०० मिति २०७५/३/२५ को भुक्तानी सिफारिश पत्र, दाखिला प्रतिवेदन र कार्य सम्पनन्न प्रतिवेदन सलग्न गरी valuation sheet को आधारमा जम्मा भुक्तानी रकम ४००००० मात्र भएकोले बिल मात्र हेरेर बेरुजु टिपिएको रकम फरक रहेकोले (भुक्तानीको गोश्वारा भौचर छाँया प्रति संलग्न)उक्त प्रमाणको अध्ययन गरी विल रु ६३३६१४ मध्ये पालिकावाट भुक्तानी भएको रु ४००००० मात्र रहेकोले, कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन र जिन्सि दाखिला प्रतिवेदनका आधारमा उक्त वेरुजु नगरसभामा छलफल गरी उक्त वेरुजु नियमित गर्ने र यसवाट सरकारी हानी</td><td>रु. ६३३६१४</td><td>प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।</td></tr>
</table>

गोठण बस्नेत
नगर प्रमुख

				नोक्सानी नभएको साथै अवका दिनमा यसप्रकारका कैफियत तथा गल्तिहरु नदोहोर्याउने प्रतिवद्धता जनाई लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।		
१३.	७६	२०७४/७५	राहत वितरण **गो भौ न मिति.** | **विवरण** | **रकम** ४८, २०७४।०६।१० | नगरपालिकाले विरेन्द्रदास श्रेष्ठलाइ बाढीपिडितलाइ नगरपालिकाबाट राहत उपलब्ध गराएबापत रु २५००० भुक्तानी भएकोमा विरेन्द्र स्टोरबाट चामल चिउरा चाउचाउ दालमोट किनेको बिलमात्र सलग्न रहेको अन्य बिल भरपाइ तथा कागजात सलग्न नरहेको तथा नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र बाढी जोखिम क्षेत्रसमेत नरहेकोले राहत वितरण गरेको एकिन हुन नसकेकोले असूल गर्नुपर्ने रु. | रु.२५०००	वर्षात् को समयमा कमजोर आर्थिक अवस्था भएका व्यक्तिहरुको घरमा क्षति पुगेको स्थलगत रुपमा समेत देखिएकोले नगरप्रमुखको तोकादेशका आधारमा पिडितको राहत माग निवेदन, राहत वितरण गरेको फोटो तथा भरपाइ प्रमाण सलग्न गरी नगरसभामा छलफल गरी उक्त वेरुजु नियमित गर्ने र यसवाट सरकारी हानी नोक्सानी नभएको साथै अवका दिनमा यसप्रकारका कैफियत तथा गल्तिहरु नदोहोर्याउने प्रतिवद्धता जनाई लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।	रु. २५०००	प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।
१४.	५८	२०७४/७५	तालिम सचालन **गो भौ न** | **विवरण** | **रकम**	उक्त फाइल अध्ययन गर्दा फोटाहरु, प्रशिक्षार्थीहरुको कार्यक्रमको प्रस्तावना, उपस्थिति विवरण तथा अन्य विल भरपाईहरु समेत सलग्न गरी वडा कार्यालयको अनुगमन प्रतिवेदन साथै ......को भुक्तानी सिफारिश समेत सलग्न भएको देखिएको ले उक्त प्रमाणको संलग्न गरी नगरसभामा छलफल गरी उक्त वेरुजु नियमित गर्ने र यसवाट सरकारी हानी नोक्सानी नभएको साथै अवका	रु. १४००००	प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए

दक्षिणकाली नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय फर्पिङ, काठमाडौं बागमती प्रदेश, नेपाल

मोहन बस्नेत
नगर प्रमुख

			२८४ २०७५।३।२४, नगरपालिका कार्यालयले वडा न ६ कार्यालयले विनियोजित वडा स्तरीय बजेट महिला समन्वय समितिसँग सम्झौता गरी मखमलको जुता बनाउने गरी रु १४०००० सयोजक देवलक्ष्मी श्रेष्ठलाइ भुक्तानी गरेको देखियो । उक्त कार्यक्रम सचालन गर्दा तालिम सचालनको प्रस्तावना प्रशिक्षार्थी चयनको आधार प्रशिक्षार्थी उपस्थिति विवरण समेत पेश नभएकोले तालिम सचालन भए नभएको सम्बन्धमा एकिन हुन सकिएन । यस सम्बन्धमा कार्यालयबाट छानबीन गरी उल्लिखित प्रमाण पेश गर्नुपर्ने अन्यथा असूल गर्नुपर्ने	दिनमा यसप्रकारका कैफियत तथा गल्तिहरु नदोहोर्याउने प्रतिवद्धता जनाई लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।		बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।
१५	४२.२	२०७४/७५	दलित महिला क्षमता विकास कार्यक्रम द न पा ८ निर्मला विश्वकर्मा, कार्यक्रम खर्च सम्बन्धमा गो भौ न | विवरण | रकम ४२५ २०७५/०३/३१ | A A CRAFT TRADERS वसन्तपुर काठमाण्डौ ४२२२९७ बाट १२ वटा मुर्ति खरिद गरेको भनी रु.१२००० को बिल सलग्न गरेको पाइयो । नगरपालिका कार्यालयले वडा न ८ कार्यालयले विनियोजित वडा बजेट जिन्सी आम्दानी बेगर सो रकम भुक्तानी गर्न नमिल्ने हुँदा जिन्सी खातामा आम्दानी दाखिला गर्ने वा रकम असूल गरि दाखिला प्रमाण पेश गर्नुपर्ने | रु. १२०००	नगरकार्यपालिकाको निर्णयबमोजिम कार्यक्रम भएको । कार्यालयमा १२ वटा मूर्ति दाखिला प्रतिवेदन रहेकोले उक्त प्रमाणको आधारमा कुनै सरकारी हानि नोक्सानी नभएकोले नगरसभामा छलफल गरी उक्त वेरुजु नियमित गर्ने र यसवाट सरकारी हानी नोक्सानी नभएको साथै अवका दिनमा यसप्रकारका कैफियत तथा गल्तिहरु नदोहोर्याउने प्रतिवद्धता जनाई लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।	१२०००	प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।
१६	४२.३	२०७४/	सि | गो भौ न | विवरण | रकम	प्रस्तावना अनुरुप कार्यक्रम सञ्चालन खर्च भएको लेखा	रु.	प्रमाण समेत

मोहन बस्नेत
नगर प्रमुख

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>७५</td>
<td>
<table>
<tr><td>.नं.</td><td>मिति.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>१</td><td>४२५
२०७५/०३/३१</td><td>तालिममा खर्च नै नभएको अवास्तविक खर्च माग गर्ने लगायतलाइ जिम्मेवार बनाइ सो रकम असूल गरी दाखिला गर्नुपर्ने रु.७९७७०</td><td>रु.
७९७७
०</td></tr>
</table>
</td>
<td>[illegible]समितिवाट देखिएकोमा वडा न ८ को कार्यालयबाट मिति २०७५।२।२० देखि २०७५।३।३ सम्म कार्यक्रम सम्पन्न भएकोले भुक्तानी गरिदिनु भनी कार्यक्रमको तस्विर तथा प्रतिवेदनसहित मिति २०७५/०२/१८ को सिफारिश समेत प्राप्त भएकोले वास्तविक खर्च भएको देखिन्छ । तालिमसँग सम्वन्धित खर्च वास्तविक नै रहेकोले उक्त रकम असुल गर्नुनपर्ने देखिएको र कुनै सरकारी हानि नोक्सानी नभएकोले नगरसभामा छलफल गरी उक्त वेरुजु नियमित गर्ने र अवका दिनमा कुनै कैफियत तथा गल्तिहरु नदोहोर्याउने प्रतिवद्धता जनाई लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।</td>
<td>७९७७०</td>
<td>संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।</td>
</tr>
</table>

मोहन बस्नेत
नगर प्रमुख

<table>
<tr>
<td>१७ .</td>
<td>५७</td>
<td></td>
<td>बगैचा निर्माण
<table>
<tr><th>गो भौ नं</th><th>विवरण</th><th>रकम</th></tr>
<tr><td>२७५,०७५ ।३।३१</td><td>सार्वजनिक खरिद नियमावली ,२०६४ को नियम ९७ (११) उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले निर्माण कार्य सम्पन्न गरिसकेपछि सम्बन्धित कार्यको जाँचपास गराई कूल खर्चको विवरण सार्वजनिक निकायमा पेश गर्नुपर्ने उल्लेख छ । वडा नं.७ स्थित सार्वजनिक जग्गामा बगैचा निर्माण तथा वृक्षारोपण कार्यका लागि उपभोक्ता समिति सँग मिति २०७५।३।१५ सम्ममा सम्पन्न गर्नेगरी सम्झौता भएकोमा वृक्षारोपणतर्फ विभिन्न प्रजातिका विरुवा रोप्ने काम जनाएतापनी वडा कार्यालयसँग सो सम्बन्धमा सोधपुछ गर्दा प्राविधिक मूल्याकनमा समावेश भएको देहाय बमोजिमका विरुवा हालसम्म रोपण भएको देखिएन । वृक्षारोपण नै नगरी प्राविधिक मूल्याकनमा समावेश गरि भुक्तानी गरेको रकम असुल गरि दाखिला गर्नुपर्ने रु. १२००००</td><td>१२००००</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>सि न</th><th>विरुवा विवरण</th><th>संख्या</th><th>दर</th><th>मूल्यांकन रकम</th></tr>
<tr><td>१</td><td>बदाम</td><td>१५०</td><td>२५०</td><td>३७५००</td></tr>
<tr><td>२</td><td>किवी</td><td>१५०</td><td>२५०</td><td>८२५००</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td>३००</td><td></td><td>१२००००</td></tr>
</table>
</td>
<td>उपरोक्त बेरुजु सम्बन्धमा द-.पा.न.७ वडा कार्यालयलाई यथार्थ विवरण बुझि प्रतिवेदन गर्न अनुरोध गरेकोमा च.नं.७०९ २०८०।११।१५ को पत्रवाट उल्लेखित प्रजातिका विरुवा रोपण गर्ने कार्य सम्पन्न भएको हो त्यही प्रजातिका विरुवा खोजेको बखत प्राप्त हुन नसकेको र बदामको विरुवा रोप्न खोज्दा विभिन्न कृषि प्राविधिकहरुको राय बमोजिम उक्त ठाउँमा बदामको विरुवा मौसम र हावापानी अनुकुल नभएको जानकारी भएकोले त्यति नै मूल्य पर्ने अन्य विरुवाहरु कागती, बाह्रमासे अंगुरहुड किवि, लिचि, आप, ओखर लगायतका विरुवा रोपिएको र सो को मात्र भुक्तानी भएको व्यहोरा अनुरोध गरिन्छ र सो स्थानमा हाल हराभरा एवं सौन्दर्यले भरिपूर्ण रहेको र सोको तस्विरहरु समेत संलग्न हुन आएको, जुन वडावाट यथार्थ प्रतिवेदन समेत पेश भएको छ । लेखा समिति समेतवाट स्थलगत अनुगमन भई वास्तविक कार्यसम्पन्न भएको पाईएको सो कामको उपयोग भईरहेको भौतिक रुपमा समेत देखिएकोले यसबाट नगरपालिकालाइ कुनै हानी नोक्सानी थप व्ययभार परेको छैन र भएका कमी कमजोरीलाइ आँउदा दिनमा सुधार्ने प्रतिबदता जनाई लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।</td>
<td>रु. १२००००</td>
<td>प्रमाण समेत संलग्न गरी लेखा समितिको निर्णय नं. २ तथा कार्यपालिकामा दफावार छलफल भई पेश भए बमोजिम नगरसभामा दफावार छलफल भई नियमित गरी सम्परीक्षण गर्न महालेखापरीक्षक समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।</td>
</tr>
</table>

दक्षिणकाली नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय फर्पिङ, काठमाडौं बागमती प्रदेश, नेपाल

मोहन बस्नेत
नगर प्रमुख

CamScanner