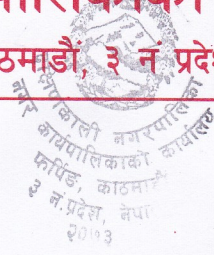




दक्षिणकाली नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

फर्पिङ, काठमाडौं, ३ नं प्रदेश, नेपाल



पत्र संख्या : २०७५/०७६

चलानी न : २५३६

मिति : २०७६/०३/०३

विषय : नगर सभाको जानकारी सम्बन्धमा ।

श्री नगरसभा सदस्यज्यूहरू सबै,
दक्षिणकाली नगरपालिका ।

प्रस्तुत विषयमा यस नगरपालिकाको चौथो नगर सभामा तपसिल बमोजिमको स्थान, मिति र समयमा हुने भएकोले औपचारिक पोशाकमा उपस्थितिका लागि सम्पूर्ण नगरसभा सदस्यज्यूहरूलाई हार्दिक अनुरोध छ । साथै नगरसभाको कार्यसूची यसै पत्र साथ संलग्न गरी पठाईए व्यहोरा जानकारी गराइन्छ ।

संलग्न :

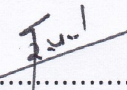
कार्यसूची थान-२

तपसिल

स्थान : दक्षिणकाली नगरपालिकाको सभाहल ।

मिति : २०७६/०३/१०

समय : दिनको ठिक १२:०० बजे ।


.....
घनश्याम न्यौपाने
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



(कार्यविधि दफा १ को उपदफा (१) संग सम्बन्धित)

दक्षिणकाली नगरपालिका

चौथो नगरसभा

कार्यसूचि र समय तालिका

बैठक संख्या : ०१

अध्यक्षता : नगर प्रमुख श्री मोहन बस्नेत

बैठक स्थान : नगर सभाहल, भक्तेश्वरी

मिति	समय	कार्यसूचि	कार्यसूचि प्रस्तुतकर्ता
२०७६।०३।१०	१२:००	नाम दर्ता	सहयोगी कर्मचारीहरुबाट
	१२:३०	आचारसंहिता वितरण तथा प्रस्तुतिकरण	सार्वजनिक क्षमता विकास समितिका संयोजक हरि प्रसाद तिमल्सेना
	१२:४५	नगर सदस्यहरुको निर्धारित स्थानमा आसन ग्रहण	सभासदहरु सबै
	१:००-१:१०	नगर सभा अध्यक्षको सभा हलमा प्रवेश (सबै जना उठेर सम्मान राष्ट्रिय धुन बज्नु शुरु) राष्ट्रिय धुन समापन पछि सभाध्यक्षको आसन ग्रहण र नगर सभा सदस्यहरुको आसन ग्रहण तथा सभामुखबाट बैठक सुरु भएको घोषणा	नगर प्रमुख र सभासदहरु सबै
	१:१०-१:२०	नगरपालिकाबाट चालू आ.व.मा भएका समग्र विषयवस्तु समेटेर सभाध्यक्षबाट नगरसभालाई सम्बोधन	सभाध्यक्ष
	१:२०-१:३०	आ.व.०७५/०७६ को आन्तरिक राजस्वको प्रगति प्रस्तुति	राजस्व परामर्श समितिका संयोजक नगर उप प्रमुख
	१:३०-१:४०	आ.व.०७५/०७६ को आर्थिक विकास समिति तर्फ भएका कार्य प्रगति प्रस्तुत गर्न समय दिने	आर्थिक विकास समितिका संयोजक वडा नं ४ का अध्यक्ष श्री पुष्कार खडका
	१:४०-१:५०	पूर्वाधार विकास समिति तर्फ भएका कार्य प्रगति सभा समक्ष प्रस्तुत गर्न समय दिने ।	पूर्वाधार विकास समितिका संयोजक वडा नं ९ का अध्यक्ष श्री अमृका बलामी
	२० मिनेटको लागि सभा स्थगन (चिया पान)		
	२:१०-२:२०	सामाजिक विकास समिति तर्फ भएका कार्य प्रगति सभा समक्ष प्रस्तुत गर्न समय दिने ।	सामाजिक विकास समितिका संयोजक श्री राजेश परियार

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२:२०-२:३०	सार्वजनिक सेवा प्रवाह तथा क्षमता विकास समय दिने	सार्वजनिक सेवा प्रवाह तथा क्षमता विकास समितिका संयोजक वडा नं ७ का अध्यक्ष श्री हरि प्रसाद तिमिल्सेना
२:३०-२:४०	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन समय दिने ।	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन समितिका संयोजक वडा नं ५ का अध्यक्ष श्री श्याम बहादुर खत्री
२:४०-३:१०	हालसम्म तयार भएका स्थानीय कानूनहरुको विवरण प्रस्तुत	विधयेक समितिका संयोजक वडा नं ६ का अध्यक्ष श्री शंकरमान महर्जन
३:१०-३:४०	खाजा	
३:४०-३:५०	छलफलमा भाग लिने सभा सदस्यहरुको नामावली टिपोट गर्ने	सचिवालय
३:५०-४:१०	सभाध्यक्षज्यूबाट समय सीमा तोकी बोल्न समय दिने	
४:१०	सभा सदस्यहरुबाट उठाइएका प्रश्न/जिज्ञासा सम्बन्धमा विषयगत समितिका संयोजकहरुलाई जवाफ दिन समय दिने	
४:३०	आ.ब. २०७६/०७७ को आर्थिक ऐन प्रस्तुत आ.ब. २०७६/०७७ को विनियोजन ऐन प्रस्तुत आ.ब. २०७६/०७७ को नीति तथा कार्यक्रम र बजेट प्रस्तुत	नगर उपप्रमुख श्री बसन्ती तामाङ डुंगोल
०४:३०.....	सभाध्यक्षबाट सभा समाप्त भएका घोषणा	
५:००	खाजा	


 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत