आज मिति २०७५ मंसिर १७ गते मंगलबार दिनको १:०० बजे यस दक्षिणकाली नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री मोहन बस्नेतज्यूको अध्यक्षतामा नगर कार्यपालिका तपसिल बमोजिमका सदस्यज्यूहरुको उपस्थितिमा ६३ औं बोर्ड बैठक बसी निम्नानुसार प्रस्तावहरु उपर छलफल गरि देहायबमोजिमका निर्णयहरु गरियो ।

उपस्थिती

क्र.सं	नाम, थर	पद	हस्ताक्षर
१.	नगर प्रमुख श्री मोहन बस्नेत	अध्यक्ष	
२.	नगर उपप्रमुख श्री बसन्ती तामाङ (डंगोल)	सदस्य	
३.	१ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री जय थापामगर	सदस्य	
४.	२ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री रामचन्द्र क्षेत्री	सदस्य	
५.	३ नं. वडाका कार्यबाहक वडा अध्यक्ष श्री कर्ण बहादुर श्रेष्ठ	सदस्य	
६.	४ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री पुष्कर खड्का	सदस्य	
७.	५ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री श्याम बहादुर खत्री	सदस्य	
८.	६ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री शंकर मान महर्जन	सदस्य	
९.	७ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री हरि प्रसाद तिमल्सेना	सदस्य	
१०.	८ नं. वडाका अध्यक्ष श्री राज कुमार लामा	सदस्य	
११.	९ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री अमृका बलामी	सदस्य	
१२.	दलित वा अल्पसंख्यक सदस्य श्री रमापहरी	सदस्य	
१३.	दलित वा अल्पसंख्यक सदस्य श्री गौरी नेवा	सदस्य	
१४.	दलित वा अल्पसंख्यक सदस्य श्री राजेश परियार	सदस्य	
१५.	महिला सदस्य श्री लक्ष्मी भण्डारी	सदस्य	
१६.	महिला सदस्य श्री कविता खत्री	सदस्य	
१७.	महिला सदस्य श्री शारदा आचार्य	सदस्य	
१८.	महिला सदस्य श्री निर्मला मंग्राती	सदस्य	
१९.	महिला सदस्य श्री मिना मगर	सदस्य	
२०.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री टीकाराम ज्ञवाली	सचिव	

अन्य उपस्थिती:-

१. वरिष्ठ अधिकृत श्री दिपक कुमार के.सी.
२. शाखा अधिकृत श्री सोमा खड्का
३. लेखा अधिकृत श्री बिन्जु बज्राचार्य
४. ईन्जिनियर श्री मनोज बुढाथोकी
५. क.अ. श्री गीता तामाङ

मिति २०७५/९/१६ गते नगर प्रमुख ज्यूबाट मिति २०७५/९/१७ गते मंगलबार दिनको १:०० बजे नगर कार्यपालिकाको ६३ औं बोर्ड बैठकमा पेश गर्न आदेश भई नगर कार्यपालिका बाट निर्णय भएका विषयहरु देहाय बमोजिम रहेका छन् ।

<table>
<tr><th>सि नं</th><th>विषय</th><th>कानूनमा उल्लेख भएको व्यहोरा</th><th>निर्णय हुनुपर्ने व्यहोरा</th></tr>
<tr><td>१.</td><td>कर्मचारी समायोजन सम्बन्धमा ।</td><td></td><td>संघिय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको च .नं. २५ मिति २०७५।८।२४ को पत्रबाट कर्मचारी समायोजन अध्यादेश २०७५ को दफा ६ को उपदफा (४) मा साविकको स्थानिय निकायबाट स्थायी नियुक्ति पाई स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ बमोजिम समायोजन भएका कर्मचारीहरुलाई सम्बन्धित स्थानिय तहले अध्यादेश प्रारम्भ भएको मितिले १० दिन भित्र समायोजन भएको पत्र दिई सोको जानकारी मन्त्रालयलाई दिनुपर्नेछ भन्ने व्यवस्था बमोजिम यस नगरकार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत साविक स्थानिय निकायबाट स्थायी नियुक्ति पाई हाल कार्यरत तपसिल बमोजिमका कर्मचारीहरुलाई तपसिल बमोजिम समायोजन गर्ने ।

<u>तपसिल</u>
<table>
<tr><th>सि.नं.</th><th>कार्यरत पदको विवरण</th><th>समायोजन भएको पदको विवरण</th><th>कैफियत</th></tr>
<tr><td>१.</td><td>कर्मचारीको नाम : रामशरण भण्डारी
पद : सह लेखापाल
सेवा : प्रशासन
समूह :लेखा
उपसमूह :
तह : सहायकस्तर चौथो
पदाधिकार रहेको कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिककाको कार्यालय
कार्यरत कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिककाको कार्यालय</td><td>कर्मचारीको नाम : रामशरण भण्डारी
पद : सह लेखापाल
सेवा : प्रशासन
समूह : लेखा
उपसमूह :
तह : सहायकस्तर चौथो
समायोजन भएको कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिकाको कार्यालय,
समायोजन भएको शाखा : राजश्व शाखा</td><td></td></tr>
<tr><td>२.</td><td>कर्मचारीको नाम : प्रदिप पौडेल
पद : कार्यालय सहायक
सेवा : प्रशासन
समूह : सामान्य प्रशासन
उपसमूह :
तह : सहायकस्तर चौथो
पदाधिकार रहेको कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिककाको कार्यालय</td><td>कर्मचारीको नाम : प्रदिप पौडेल
पद : कार्यालय सहायक
सेवा : प्रशासन
समूह : सामान्य प्रशासन
उपसमूह :
तह : सहायकस्तर चौथो
समायोजन भएको कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिकाको कार्यालय,</td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

					कार्यरत कार्यालय : वडा नं. ९	समायोजन भएको शाखा : वडा नं. ९	
				३.	**कर्मचारीको नाम : महेश शाक्य** पद : कार्यालय सहायक सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर चौथो पदाधिकार रहेको कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिककाको कार्यालय कार्यरत कार्यालय : वडा नं. ६	**कर्मचारीको नाम : महेश शाक्य** पद : कार्यालय सहायक सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर चौथो समायोजन भएको कार्यालय :दक्षिणकाली नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, समायोजन भएको शाखा : वडा नं. ६	
				४.	**कर्मचारीको नाम : सुदर्शन आचार्य** पद : कार्यालय सहायक सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर चौथो पदाधिकार रहेको कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिककाको कार्यालय कार्यरत कार्यालय : वडा नं. ८	**कर्मचारीको नाम : सुदर्शन आचार्य** पद : कार्यालय सहायक सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर चौथो समायोजन भएको कार्यालय :दक्षिणकाली नगरकायपालिकाको कार्यालय, समायोजन भएको शाखा : वडा नं. ८	
				५.	**कर्मचारीको नाम : प्रदिप बस्नेत** पद : कार्यालय सहायक सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर चौथो पदाधिकार रहेको कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिककाको कार्यालय कार्यरत कार्यालय : दक्षिणकाली नगरपालिका वडा नं.७	**कर्मचारीको नाम : प्रदिप बस्नेत** पद : कार्यालय सहायक सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर चौथो पदाधिकार रहेको कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिककाको कार्यालय कार्यरत कार्यालय : वडा नं.७	
				६.	**कर्मचारीको नाम : जयराम गिरी** पद : कार्यालय सहायक सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर चौथो पदाधिकार रहेको कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिककाको कार्यालय कार्यरत कार्यालय : वडा नं. १	**कर्मचारीको नाम : जयराम गिरी** पद : कार्यालय सहायक सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर चौथो समायोजन भएको कार्यालय :दक्षिणकाली नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, समायोजन भएको शाखा : वडा नं. १	

			७.	**कर्मचारीको नाम : सन्तबहादुर तामाङ** पद : कार्यालय सहयोगी सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर प्रथम पदाधिकार रहेको कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिककाको कार्यालय कार्यरत कार्यालय : वडा नं.९	**कर्मचारीको नाम : सन्तबहादुर तामाङ** पद : कार्यालय सहयोगी सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर प्रथम समायोजन भएको कार्यालय :दक्षिणकाली नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, समायोजन भएको शाखा : वडा नं. ९	
			८.	**कर्मचारीको नाम : सिताराम वाईवा** पद : कार्यालय सहयोगी सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर प्रथम पदाधिकार रहेको कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिककाको कार्यालय कार्यरत कार्यालय : वडा नं.८	**कर्मचारीको नाम : सिताराम वाईवा** पद : कार्यालय सहयोगी सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर प्रथम समायोजन भएको कार्यालय :दक्षिणकाली नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, समायोजन भएको शाखा : वडा नं.८	
			९.	**कर्मचारीको नाम : ऋचा श्रेष्ठ** पद : कार्यालय सहयोगी सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर प्रथम पदाधिकार रहेको कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिककाको कार्यालय कार्यरत कार्यालय : वडा नं.२	**कर्मचारीको नाम : ऋचा श्रेष्ठ** पद : कार्यालय सहयोगी सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर प्रथम समायोजन भएको कार्यालय :दक्षिणकाली नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, समायोजन भएको शाखा : वडा नं. २	
			१०.	**कर्मचारीको नाम : श्रीकृष्ण विष्ट** पद : कार्यालय सहयोगी सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर प्रथम पदाधिकार रहेको कार्यालय : दक्षिणकाली नगरकार्यपालिककाको कार्यालय कार्यरत कार्यालय : वडा नं.१	**कर्मचारीको नाम : श्रीकृष्ण विष्ट** पद : कार्यालय सहयोगी सेवा : प्रशासन समूह : सामान्य प्रशासन उपसमूह : तह : सहायकस्तर प्रथम समायोजन भएको कार्यालय :दक्षिणकाली नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, समायोजन भएको शाखा : वडा नं. १	

२.	कानुन व्यवसायीले कानुन बनाए वापतको पारिश्रमिक भुक्तानी सम्बन्धमा ।		• यस नगरपालिकालाई आवश्यक पर्ने निम्नानुसारको ऐन, नियम कार्यविधि बनाए बापतको पारिश्रमिक कानुन व्यवसायी (परामर्शदाता) लाई परामर्श सेवा शीर्षकबाट निम्नानुसारका भुक्तानी दिने निर्णय गरियो । **तपसिल** १. प्रति ऐन २५ हजार । २. प्रति नियम र कार्यविधि १५ हजार ।
३.	संचार खर्च तोक्ने सम्बन्धमा ।		• नगरपालिकामा अन्तर्गतका प्राविधिक र वडा कार्यालयमा कार्यरत वडा सचिवहरुले उपभोक्ता समिति , विभिन्न कार्यालयहरु एवं सेवाग्राहीहरुसँग निरन्तर समन्वय र सम्पर्क मा रहनु पर्ने भएकोले निम्नानुसारका कर्मचारीहरुको संचार महशुल यस कार्यालयबाट भुक्तानी गर्ने निर्णय गरियो । **तपसिल** १. वडा सचिव — प्रति महिना रु. १०००।— २. प्राविधिक — प्रति महिना रु. ५००।—
४.	विपद् व्यवस्थापन, मर्मत सम्भार कोष र समपुरक कोष परिचालन सम्बन्धमा ।		• तत्काल मर्मत संभार गर्नु परेमा विपद् तथा भैपरी आउने अति जरुरी आयोजना/कार्यक्रम संचालन गर्न प्रस्ताव आएमा नगर प्रमुखबाट निर्णय गराई समपुर क कोष परिचालन, आकस्मिक तथा विपद व्यवस्थापन कोष र मर्मत सम्भार कोषबाट सम्झौता प्रक्रिया अघि बढाउने र पछि हुने कार्यपालिकाको बैठकबाट जानकारी गराउने निर्णय गरियो ।
५.	योजनाको रकम भुक्तानी सम्बन्धमा ।		• एक लाख रुपैयासम्मको योजना एवं कार्यक्रमहरु सम्पन्न गरी भुक्तानी दिदाँ बैंक खाता नहुने उपभोक्ता समितिहरुलाई उपभोक्ता समितिको निर्णयानुसार पदाधिकारी कै नाममा एसि पेई गरी भुक्तानी दिने निर्णय गरियो ।

<table>
<tr>
<td>६.</td>
<td>विद्यालयहरुको भौतिक संरचना निर्माणका लागि जग्गा सम्याउने सम्बन्धमा ।</td>
<td></td>
<td>

- मिति २०७५/७/२८ गते नगर कार्यपालिकाको ६१ औं बोर्ड बैठकबाट नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका विद्यालयहरुमा विद्यार्थी संख्या पुगेका र अन्य मापदण्डहरु पुगेका स्थानहरुमा जग्गाको व्यवस्थापन भएमा भवन निर्माणको व्यवस्था राष्ट्रिय पुर्ननिर्माण प्राधिकरणबाट हुने हुदाँ प्राविधिक खटाई स्थलगत निरी क्षण गरी आवश्यक प्रक्रिया अगाडी बढाउने निर्णयानुसार निम्नानुसारको विद्यालयको तथा अन्य विद्यालयहरुबाट ल.ई. भई आए अनुरुप ७० प्रतिशत रकम राजश्व रजिष्ट्रेशन बापत प्राप्त राजश्वबाट भुक्तानी गर्ने निर्णय गरियो ।

<u>तपसिल</u>

<table>
<tr><th>क्र.सं.</th><th>विद्यालयको नाम</th><th>ल.ई. रकम</th><th>विनियोजित रकम</th><th>कैफियत</th></tr>
<tr><td>१.</td><td>सेतीदेवी मा.वि., द.न.पा.-९</td><td>६,६१,३९७.८४</td><td>४६२९७८.४८</td><td></td></tr>
<tr><td>२.</td><td>कालीदेवी आधारभूत विद्यालय, द.न.पा.-९</td><td>५,४०,२९०</td><td>३,७८,२०३</td><td></td></tr>
<tr><td>३.</td><td>गणेश आधारभूत विद्यालय, द.न.पा.-३</td><td>५,२०,२००</td><td>३६४१४०</td><td></td></tr>
</table>

</td>
</tr>
<tr>
<td>७.</td>
<td>वृहत खानेपानी आयोजनाको लागि रकम विनियोजन सम्बन्धमा ।</td>
<td></td>
<td>

- मिति २०७५/७/२८ गते बसेको ६१ औं कार्यपालिकाको बैठकबाट वृहत्त खानेपानी आयोजनाको स्वीकृत रकम रु १ करोड रकम चालु आ.ब.को रजिष्ट्रेशन बापत प्राप्त राजश्व खर्च व्यहोर्ने गरी सम्झौता गर्ने निर्णय गरियो ।

</td>
</tr>
<tr>
<td>८.</td>
<td>विविध</td>
<td></td>
<td>

- संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको च .नं. २५ मिति २०७५.८.२४ को पत्रबाट कर्मचारी समायोजन अध्यादेश २०७५ को दफा ६ को उपदफा (४) मा साविकको स्थानिय निकायबाट स्थायी भएका कर्मचारीको समायोजन भै यस कार्यालयमा बाँकी दरबन्दीमा रहेका अस्थायी र करारमा कार्यरत कर्मचारीहरुको दरबन्दीमा मन्त्रालयबाट कर्मचारी समायोजन हुँदा उक्त दरबन्दीमा कर्मचारी समायोजन नगरि दिनु हुन संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयलाई अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।
- यस कार्यालयमा खटिएका कर्मचारीहरु मध्ये कार्यालय समय भन्दा अगाडी पछाडी खटिएको कर्मचारीहरुलाई थप सुविधा दिन प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले आगामी बैठकमा प्रस्तावना पेश गर्ने निर्णय गरियो ।

</td>
</tr>
</table>